



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄

Ταχ. Δ/ση : Κ. Σερβίας 10
Ταχ. Κώδικας : 101 84 Αθήνα
Πληροφορίες : Α. Σινογιώργου,
Μ. Γιατράκου
Τηλέφωνο : 210 3635963
Fax : 210 3635077
Url : www.aade.gr

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 2019

Αριθ. Πρωτ.: Δ.ΕΙΣΠΡ. Α 1017787 ΕΞ 2019

Αριθ. Σχετ.: 1190994/27.12.2018 (Φ.11)

ΠΡΟΣ: ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

g.vasileiou4@aade.gr

ΚΟΙΝ: Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

ΘΕΜΑ: Παρέχονται πληροφορίες.

Επί των τιθέμενων θεμάτων στο με αρ. πρωτ. 20181221-2461605 αίτημά σας προς το Κέντρο Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων, το οποίο περιήλθε στην Υπηρεσία μας και με το οποίο ζητάτε διευκρινίσεις σχετικά με την εξουσιοδότηση έγκρισης χορήγησης αποδεικτικού ενημερότητας και ορισμού ποσοστού παρακράτησης, σας γνωρίζουμε στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων μας τα ακόλουθα:

Αποδεικτικό ενημερότητας από 01.01.2014 χορηγείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν.4174/2013-Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας- και την κατ' εξουσιοδότηση εκδοθείσα Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων ΠΟΛ 1274/2013-Β'3398 (σχετ. εγκύκλιοι ΠΟΛ 1124/2014 και ΠΟΛ 1141/2016), όπως ισχύει.

Ειδικότερα, σύμφωνα με την παρ. 7 του αρ. 6 της ΠΟΛ 1274/2013 «αν υφίστανται οφειλές σε αναστολή ή το αποδεικτικό εκδίδεται με τον όρο της παρακράτησης για είσπραξη χρημάτων ή το αποδεικτικό εκδίδεται για μεταβίβαση ακινήτου και υφίστανται ληξιπρόθεσμες ρυθμισμένες οφειλές, απαιτείται έγκριση από τον αρμόδιο Προϊστάμενο για την επιδίωξη της είσπραξης της οφειλής υπηρεσίας, ο οποίος ορίζει και το ποσοστό παρακράτησης επί του αποδεικτικού, όπου απαιτείται».

Σύμφωνα με την Απόφαση Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. Δ.ΟΡΓ.Α 1115805 ΕΞ 2017 (περ. 44) για τη χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας στις ως άνω περιπτώσεις, δίνεται εξουσιοδότηση υπογραφής στον Προϊστάμενο οποιασδήποτε Δ.Ο.Υ., ύστερα από έγκριση από τον αρμόδιο Προϊστάμενο για την επιδίωξη της είσπραξης της οφειλής, ο οποίος ορίζει και το ποσοστό παρακράτησης επί του αποδεικτικού, όπου απαιτείται. Επιπλέον, επιτρέπεται η περαιτέρω

εξουσιοδότηση υπογραφής από τους Προϊσταμένους των Δ.Ο.Υ. στον Προϊστάμενο του τμήματος Εσόδων των υπηρεσιών αυτών.

Επομένως, σύμφωνα με το ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο, επιτρέπεται εξουσιοδότηση υπογραφής από τους Προϊσταμένους των Δ.Ο.Υ. στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εσόδων των υπηρεσιών αυτών, ενώ η έγκριση χορήγησης του αποδεικτικού ενημερότητας και το ποσοστό παρακράτησης όπου απαιτείται, ορίζονται από τον αρμόδιο Προϊστάμενο για την επιδίωξη της είσπραξης της οφειλής.

**Με εντολή Διοικητή
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Ε. Χατζηπαναγιώτου**

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Διοικητή Α.Α.Δ.Ε..
2. Γρ. Γεν. Διευθυντή Φορολογικής Διοίκησης.
3. Διεύθυνση Εισπράξεων-Γραμματεία, Τμήμα Α΄